DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SIERADZU

Sieradz, dnia 2 września 1982 r. Nr 4 Poz. 21 — 27

Przepisy obowiązujące:

Poz. 21 — zarządzenie Nr 31 Wojewody Sieradzkiego z dnia 12 sierpnio 1982 r. w sprawie organizacji i kontroli wykonania zadań wynikających z aktów prawnych oraz zasad i trybu załatwiania wniosków Komisji WRN,wniosków i interpelacji radnych WRN

Poz. 22 — zarządzenie Nr 32 Wojewody Sieradzkiego z dnia 13 sierpnia 1982 r. w sprawie zakazu wstępu na obszary leśne

Poz. 23 — zarządzenie Nr 33 Wojewody Sieradzkiego z dnia 24 sierpnia 1982 r. w sprawie zmiany okresów ochronnych dla kuropatw i bażantów w roku 1982

Poz. 24 — zarządzenie Nr 34 Wojewody Sieradzkiego z dnia 26 sierpnia 1982 r. w sprawie odwołania zakazu wstępu na obszary leśne

Poz. 25 — zarządzenie Nr 36 Wojewody Sieradzkiego z dnia 1 września 1982 r. w sprawie utworzenia Wydziału Budownictwa, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz przekształcenia Wydziału Handlu i Usług w Wydział Hadlu, Przemysłu i Usług

Poz. 26 — uchwała nr XXVI/79/82 Gminnej Rady Narodowej w Działoszynie z dnia 29 czerwca 1982 roku w sprawie zatwierdzenia miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działoszyn oraz miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego miejscowości Działoszyn

Poz. 27 — decyzja nr 75 Wojewody Sieradzkiego z dnia 2 września 1982 r. w sprawie uznania ferm zwierząt futerkowych za reprodukcyjne kandydujące na reprodukcyjne

Poz. 21

ZARZĄDZENIE Nr 31
Wojewody Sieradzkiego
z dnia 12 sierpnia 1982 r.

w sprawie organizacji i kontroli wykonania zadań wynikających z aktów prawnych oraz zasad i trybu załatwiania wniosków Komisji WRN, wniosków i interpelacji radnych WRN.

Na podstawie § 4 ust. 2 oraz § 7 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1978 r. w sprawie statusu wojewody (Dz. U. Nr 2, poz. 4)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Dokonywana w tyrbie niniejszego zarządzenia ewidencja i kontrola obejmuje realizację zadań wynikających z uchwał Rady Ministrów, decyzji Prezydium Rządu, zarządzeń Prezesa Rady Ministrów, ministrów, uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej, zarządzeń i decyzji Wojewody Sieradzkiego — nakładających określone zadania na terenowe organy administracji państwowej, zwanych dalej „aktami prawnymi".

§ 2.

Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o jednostkach organizacyjnych należy przez to rozumieć:

1) wydziały (jednostki równorzędne) Urzędu Wojewódzkiego,
2) inne jedostki organizacyjne podległe bezpośrednio Wojewodzie Sieradzkiemu.

§ 3.

1. Wojewoda sprawuje ogólny nadzór nad prawidłowością i terminową realizacją zadań wynikających z aktów prawnych, a ponadto — w przypadkach gdy z uwagi na charakter lub zakres zadań uzna to za stosowne — nadzór bezpośredni.
2. Nadzór bezporedni nad realizacją zadań wynikających z aktów prawnych w pozostałych przypadkach sprawuje — stosownie do podziału zadań — właściwy Wicewojewoda.

§ 4.

Wojewoda lub właściwy Wicewojewoda w celu zapewnienia pełnej realizacji zadań wynikających z aktów prawnych:

1. Wydaje polecenia właściwym jednostkom organizacyjnym, określając sposób i terminy wykonania zadań.
2. W toku realizacji zadań otrzymuje informacje od jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 oraz egzekwuje końcowy rezultat wykonania tych zadań.
3. W przypadkach niezbędnych podejmuje kroki zapewniające współdziałanie między jednostkami organizacyjnymi, a jednostkami nie podporządkowanymi w zakresie wykonania zadań wynikających z aktu prawnego.
4. Wykorzystuje inicjatywy komisji Wojwódzkiej Rady Narodowej, w zakresie zwiększania nadzoru nad realizacją aktów prawnych.
5. Podejmuje inne niezbędne działania zapewniające realizację zadań wynikających z aktów prawnych.

§ 5.

W przypadku, gdy z aktu prawnego wynikają zadania dla różnych jednostek organizacyjnych Wojwoda lub właściwy Wicewojewoda wyznacza jednostkę wiodącą, zadaniem której jest:

1) przygotowanie projektu poleceń dla właściwych jednostek organizacyjnych określających sposób i terminy wykonania określonych zadań,
2) koordynowanie wszystkich przedsięwzięć zmierzających do zapewnienia pełnej realizacji zadań określonych w akcie prawnym,
3) składanie zbiorczych informacji o sposobie realizacji zadań określonych w akcie prawnym.

Wicewojewodowie bieżąco informują Wojewodę o wykonaniu zadań wynikających z aktów prawnych, nad wykonaniem których sprawują bezpośredni nadzór.

§ 6.

1. Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr prowadzi zbiorczą ewidencję aktów prawnych publikowanych i niepublikowanych wymienionych w § 1 nakładających określone zadania na terenowe organy administracji państwowej.
2. Ewidencja prowadzona w Biurze Organizacyjno-Prawnym i Kadr obejmuje również polecenia, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. Jednostki organizacyjne prowadzą ewdencję i kontrolę wykonania przekazanych im do realizacji aktów prawnych według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7.

Jednostki organizacyjne zobowiązane do wykonania określonych zadań wynikających z aktów prawnych:
1. Zapewniają wykonanie otrzymanych poleceń.
2. Systematycznie prowadzą merytoryczną kontrolę terminowego wykonania powierzonego zadania.
3. Informują Wojewodę lub właściwego Wicewojewodę o realizacji wydanych przez niego poleceń.
4. Przygotowują projekty zarządzeń, decyzji wytycznych, względnie inne niezbędne materiały.
5. Dla celów kontrolno-ewidencyjnych składają do Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr w ustalonych terminach notatki informacyjne o realizacji poleceń Wojewody lub właściwych Wicewojewodów w związku z powierzonymi zadaniami wynikającymi z aktów prawnych.

§ 8.

1. Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr prowadzi kontrole organizacyjnego i terminowego wykonania poleceń Wojewody lub właściwych Wicewojewodów, dotyczących realizacji zadań wynikających z aktów prawnych.
2. Kontrolę merytoryczną realizacji zadań wynikających z aktów prawnych dla jednostek oragnizacyjnych prowadzi Wydział Kontroli i Instruktażu w oparciu o okresowe plany kontroli bądź na polecenie Wojewody lub właściwego Wicewojewody.
3. Na podstawie wyników kontroli oraz informacji dotyczących wykonania zadań wynikających z poszczególnych aktów prawnych, składanych przez zbowiązane do ich realizacji jednostki organizacyjne, Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr sporządza dla Wojewody i Wicewojewodów okresowe informacje o sposobie organizacyjnego zabezpieczenia i terminowgo wykonania poleceń określających sposób realizacji zadań.
4. W oparciu o wyniki kontroli, o których mowa w ust. 2 Wydział Kontroli i Instruktażu przedkłada Wojewodzie roczne zbiorcze informacje o sposobie realizacji zadań określonych w aktach prawnych przez zobowiązane jednostki organizacyjne.

§ 9.

1. Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej przekazuje wnioski komisji oraz wnioski i interpelacje radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej Wojewodzie Sieradzkiemu.
2. Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr otrzymane od Wojewody wnioski komisji oraz wnioski i interpelacje radnych WRN przesyła dyrektorom właściwych jednostek organizacyjnych.
3. Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr prowadzi zbiorczy rejestr wniosków Komisji WRN, wniosków i interpelacj radnych WRN.

§ 10.

Dyrektorzy jednostek organizacyjnych:
1) niezwłocznie po zgłoszeniu bądź otrzymaniu wniosków lub interpelacji podejmują czynności związane z ich realizacją,
2) przygotowują projekty odpowiedzi na złożone wnioski lub interpelacje i przedkładają je Wojewodzie lub właściwemu Wicewojewodzie do podpisu.

§ 11.

Projekty odpowiedzi powinny być uzgodnione z zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu Wojewódzkiego, a w szczególności:
1) z Biurem Organizacyjno-Prawnym i Kadr w sprawach dotyczących funkcjonowania terenowych organów administracji państwowej i ich urzędów,
2) z Wojewódzką Komisją Planowania — w sprawach związanych z planem społeczbo-gospodarczego rozwoju województwa,
3) z Wpdziałem Finansowym — w sprawach związanych z budżetem.

§ 12.

1. Zawiadomienia o sposobie załatwienia wniosków lub interpelacji powinny być składane:
   1) komisjom WRN — najpóźniej w ciągu 1 miesiąca od otrzymania wniosków lub w terminie krótszym wyznaczonym przez Wojewodę,
   2) radnym WRN:
      a) w miarę możliwości niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia interpelacji,
      b) w ciągu 30 dni lub w innym terminie określonym
2. Jeżeli dotrzymanie terminów, określonych w ust. 1 nie jest możliwe — należy o tym zawiadomić Komisję lub radnego oraz Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej i Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr, podając przyczyny zwłoki i wskazać nowy termin załatwienia wniosku lub interpelacji.
3. Odmowne załatwienie wniosku lub interpelacji powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie prawne bądź faktyczne.

§ 13.

1. Odpowiedzi na wnioski komisji WRN podpisane przez Wojewodę lub Wicewojewodę winny być doręczone właściwym komisjom WRN za pośrednictwem Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej.
2. Odpowiedzi na wnioski lub interpelacje radnych powinny być przekazywane bezpośrednio zainteresowanym radnym, a odpisy odpowiedzi przedstawione Biuru Wojewódzkiej Rady Narodowj i Biuru Organizacyjno-Prawnemu i Kadr.
3. Jeżeli wniosek lub interpletacja nie zostanie załatwiona w terminie określonym w § 12 ust. 1 i nie zostaną podane przyczyny zwłoki — Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr zawiadamia o tym Wojewodę.

§ 14.

Zasady i tryb za'atwiania wniosków i interpelacji radnych WRN, ustalone w niniejszym zarządzeniu stosuje się odpowiednio również do wniosków i interpelacji składanych przez radnych bezpośrednio do Wojewody Sieradzkiego z pominięciem Biura WRN.

§ 15.

1. Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr zobowiązane jest do:
   1) czuwania nad prawidłową i terminową realizacją wniosków oraz interpelacji,
   2) przeprowadzania w jednostkach organizacyjnych wyrywkowych kontroli sposobu ich załatwiania,
   3) składania Wojewodzie kwartalnych informacji o sposobie załatwiania wniosków i interpelacji wraz z wnio-

skami zmierzającymi do usprawnienia sposobu ich załatwienia.

2. W razie potrzeby Wojewoda zleca Wydziałowi Kontroli i Instruktażu przeprowadzenie kompleksowych kontroli załatwiania wniosków i interpelacji w jednostkach organizacyjnych oraz urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego.

§ 16.

Prezydent m. Sieradza, Naczelnik m. Zduńska Wola, naczelnicy miast i gmin oraz gmin:

— zapewnią prowadzenie ewidencji oraz kontroli właściwerad narodowych oraz wniosków i interpelacji radnych.

— uregulują zasady i tryb załtawiania wniosków komisji go wykonania zadań wynikających z aktów prawnych, w drodze wydania stosownych zarządzeń z odpowiednim uwzględnieniem postanowień niniejszego zarządzenia.

§ 17.

Tracą moc:

1. Zarządzenie Nr 17 Wojewody Sieradzkiego z dnia 28 kwietnia 1978 r. w sprawie zasad i trybu załatwiania wniosków komisji Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz wniosków i interpelacji radnych WRN.
2. Zarządzenie Nr 14 Wojewody Sieradzkiego z dnia 14 kwietnia 1980 r. w sprawie organizacji oraz kontroli wykonania zadań wynikających z aktów prawnych.

§ 18.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA SIERADZKI
TADEUSZ BARCZYK

Poz. 22

ZARZĄDZENIE Nr 32
Wojewody Sieradzkiego
z dnia 13 sierpnia 1982 r.
w sprawie zakazu wstępu na obszary leśne.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i art. 12 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. nr 8, poz. 47 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku ze wzmożonym zagrożeniem pożarowym wprowadza się całkowity zakaz wstępu na tereny leśne województwa. Zakazowi nie podlegają pracownicy przedsiębiorstw Lasów Państwowych oraz członkowie Polskiego Związku Łowieckiego.

§ 2.

Zaleca się organom Milicji Obywatelskiej prowadzenie Zobowiązuje się:

1. Prezydenta m. Sieradza, Naczelnika m. Zduńska Wola oraz naczelników gmin, miast i gmin do wzmożenia kontroli bezpieczeństwa przeciwpoarowego.
2. Dyrektora Okręgowego Zarządu Lasów Państwowych w Łodzi do właściwego zabezpieczenia służb przeciwpożarowych w jednostkach terenowych.

§ 3.

Zaleca się organom Milicji Obywatelskiej prowadzenie wzmożonej kontroli terenów leśnych.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się organom i jednostkom wymienionym w § 2 i 3.

§ 5.

W stosunku do osób nie przestrzegających niniejszego zarządzenia zastosowane będą sankcje w postaci grzywny w wysokości do 6 000 zł. Orzekanie w tych sprawach następuje w trybie przepisów o orzecznictwie karno-administracyjnym.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 7.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym WRN oraz w środkach masowego przekazu.

TADEUSZ BARCZYK
WOJEWODA

Poz. 23

ZARZĄDZENIE Nr 33
Wojewody Sieradzkiego
z dnia 24 sierpnia 1982 r
w sprawie zmian okresów ochronnych dla kuropatw i bażantów w roku 1982.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Ministra Leśnictwa i Przemysłu Drzewnego z dnia 30 grudnia 1981 r. w sprawie okresów polowań na zwierzęta łowne (Dz. U. Nr 2, poz. 17 z 1982 r.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się całoroczny okres ochrony kuropatw, wstrzymując ich pozyskanie przez członków Polskiego Związku Łowieckiego we wszystkich obwodach łowieckich na terenie województwa sieradzkiego.

§ 2.

Przedłuża się okres ochrony bażantów do dnia 15 października.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1982 r.

§ 5.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Sieradzu.

TADEUSZ BARCZYK
WOJEWODA

Poz. 24

ZARZĄDZENIE Nr 34
Wojewody Sieradzkiego
z dnia 26 sierpnia 1982 r.
w sprawie odwołania zakazu wstępu na obszary leśne.

Na podstawie art. 8, ust. 2 i art. 12 ust. z dnia 25 lutego 1964 r. o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. nr 8, poz. 47 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W związku ze zmniejszeniem się zagrożenia pożarowego w lasach odwołuje się z dniem 26 sierpnia 1982 r. zakaz wstępu na tereny leśne województwa.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 32 Wojewody Sieradzkiego z dnia 13 sierpnia 1982 r. w sprawie zakazu wstępu na obszary leśne.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa.

TADEUSZ BARCZYK
WOJEWODA

Poz. 35

ZARZĄDZENIE Nr 35

Wojewody Sieradzkiego z dnia 1 września 1982 r. w sprawie utworzenia Wydziału Budownictwa, Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz przekształcenia Wydziału Handlu i Usług w Wydział Handlu, Przemysłu i Usług.

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 maja 1979 r. w sprawie zasad organizacji urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 14, poz. 92, zmiany Dz. U. Nr 5 z 1980 r. poz. 10 i Nr 17, poz. 61) oraz zgody Ministerstwa Administracji, Jlospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 19 sierpnia 1982 r. Nr TOA.I.0060/74/82,

zarządza się co następuje:

§ 1.

Tworzy się z dniem 1 września 1982 r.:

1. Wydział Budownictwa
2. Wydział Gospodarki Koumnalnej i Mieszkaniowej.

§ 2.

1. Przekształca się Wydział Handlu i Usług w Wydział Handlu, Przemysłu i Usług.
2. Znosi się Wydział Gospodarki Terenowej.
3. Znosi się Wojewódzki Zarząd Budownictwa i Gospodarki Terenowej.

§ 3.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 15 Wojewody Sieradzkiego z dnia 15 lutego 1980 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu, wprowadza się następujące zmiany:
w rozdziale II — „Organizacja Urzędu"

1. W § 4 ust. 2:
 — ppkt 4 otrzymuje brzmienie „Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej"
 — ppkt 5 otrzymuje brzmienie „Wydział Handlu, Przemysłu i Usług"
 — dodaje się ppkt w brzmieniu „22/ Wydział Budownictwa"
2. W § 6 ust. 1:
 dodaje się ppkt 6 w brzmieniu „Wydział Budownictwa"
 — w pkt 2 dodaje się.
  — ppkt 5 w brzmieniu „Wydział Handlu, Przmysłu i Usług"
  — ppkt 6 w brzmieniu „Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej."
3. W § 13:
 1) ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy prowadzenie spraw z zakresu gospodarki komunalnej, mieszkaniowej, budownictwa indywidualnego dla ludności miejskiej, gospodarki terenami, a w szczególności:

 A. W dziedzinie gospodarki komunalnej:
  1) programowanie rozwoju gospodarki komunalnej z uwzględnieniem uwarunkowań tego rozwoju, opracowywania w tej dziedzinie planów rozwiązywania najważniejszych problemów,
  2) nadzoru nad rozwojem gospodarki komunalnej zgodnie z postępującymi potrzebami społecznymi,
  3) stosowania przepisów dotyczących między innymi podłączeń nieruchomości do sieci urządzeń komunalnych, komunikacji i dróg komunalnych,
  4) prowadzenia spraw wynikających z przepisów ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
  5) stosowania przepisów dotyczących utrzymania czystości w miastach i na terenie gmin,
  6) stwarzania warunków dla wszechstronnego rozwoju i poprawy jakości usług komunalnych,
  7) współdziałania z WK FJN w sprawach organizacji i ocen konkursów gospodarczych w miastach oraz pomocy samorządom mieszkańców miast.

 B. W dziedzinie gospodarki mieszkaniowej:
  1) opracowywania projektów programów budownictwa mieszkaniowego i towarzyszącego,
  2) analizowania efektywności i koordynacji gospodarki zasobami mieszkaniowymi, lokali mieszkalnych i użytkowych oraz realizacji innych postanowień prawa lokalowego,
  3) nadzoru i kontroli przydziału mieszkań (lokali) w budownictwie komunalnym,
  4) nadzoru nad utrzymaniem w sprawności technicznej pozarolniczych zasobów mieszkaniowych ich planową wymianą, remonty, modernizację i rekonstrukcję, w tym:
   a) budynków stanowiących własność osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej,
   b) budynków stanowiących zasoby rad narodowych,
   c) budynków państwowych oraz zabezpieczenie wierzytelności Państwa z tego tytułu,
  5) inspirowania wykorzystywania inicjatywy społecznej i samorządu lokatorskiego do rozwiązywania lokalnych spraw mieszkaniowych,
  6) nadzoru nad prawidłową realizacją zagadnień z zakresu kaucji mieszkaniowych i innych opłat.

 C. W dziedzinie budownictwa indywidualnego:
  1) opracowywania zbiorczego programu budownictwa indywidualnego oraz środków do jego realizacji, a także koordynacji jednostek zajmujących się budownictwem jednorodzinnym,
  2) sporządzania niezbędnych miejscowych i szczegółowych planów zagospodarowania przestrzennego w dostosowaniu do programów rozwoju budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego,
  3) nadzoru nad przejmowaniem terenów dla potrzeb budownictwa indywidualnego,
  4) programowania i planowania rozwoju i rozmiaru budownictwa w poszczególnych miastach,
  5) nadzoru programowania i planowania uzbrojenia technicznego terenów pod budownictwo jednorodzinne (istniejące i planowane),
  6) rozdzielnictwa materiałów budowlanych dla jednostek stopnia podstawowego dla potrzeb budownictwa indywidualnego,
  7) kontroli realizacji budownictwa indywidualnego w miastach w świetle przepisów prawnych odnośnie zasad realizacji budownictwa jednorodzinnego,
  8) współdziałania w zakresie ukierunkowywania dostosowania budownictwa indywidualnego do tradycji regionalnych i możliwości wykorzystania materiałów miejscowego pochodzenia oraz prowadzenia wojewódzkiego zestawu projektów dla budownictwa jednordodzinnego,
  9) instruktażu instruktorów d/s budownictwa w urzędach terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego w zakresie obsłu-

gu problemu budownictwa indywidualnego i interesantów,

10) współdziałania ze służbą geodezyjną w zakresie ustalania i podziału na działki terenów budowlanych budownictwa jednorodzinnego,

11) wykonywania kontroli nad działalnością ZGT w zakresie wykorzystania terenów pod budownictwo indywidualne i gospodarki tymi terenami,

12) wykonywania pozostałych zadań określonych w zarządzeniu Nr 138 Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska oraz Ministra Rolnictwa z dnia 3 października 1979 r. w sprawie sporządzania i realizacji planów budownictwa indywidualnego.

D. W dziedzinie gospodarki terenami:

1) przekazywania tedrenów w użytkowanie wieczyste i ustalania opłat z tym związanych, sprzedaży domów jednorodzinnych i lokali stanowiących odrębną własność oraz realizacji innych postanowień przepisów o gospodarce terenami w miastach,

2) opracowywania programów i planów wieloletniego rozwoju pracowniczych ogrodów działkowych,

3) dokonywania oceny realizacji planów sprzedaży budynków i lokali stanowiących własność Państwa oraz oddawanie w użytkowanie wieczyste działek,

4) oceny realizacji sprzedaży lokali w budynkach stanowiących własność spółdzielni budownictwa mieszkaniowego,

5) przygotowywania i opracowywania kierunków polityki województwa w zakresie budownictwa komunalnego i jednorodzinnego na terenie miast,

6) nadzoru nad nabywaniem nieruchomości na rzecz gospodarki uspołecznionej,

7) orzecznictwa w I instancji w niektórych sprawach dotyczących wywłaszczeń oraz nadzoru nad wywłaszczeniem nieruchomości,

8) powoływania i analizy pracy biegłych do spraw wywłaszczania nieruchomościami,

9) nadzoru nad zarządami gospodarki terenami,

10) prowadzenia spraw związanych z rozgraniczeniem nieruchomości w miastach oraz nazewnictwem ulic i numeracją nieruchomości.

E. W dziedzinie spraw organizacyjnych:

1) nadzoru i kontroli nad przdsiębiorstwami Komunikacji Miejskiej w Sieradzu i Energetyki Cieplnej w Zduńskiej Woli podległymi Wojewodzie,

2) dokonywania ocen prawidłowości działania tych przedsiębiorstw z punktu widzenia:

a) stopnia zaspokajania potrzeb ludności,

b) wyników ekonomicznych działaności przedsiębiorstwa,

c) świadczonych usług,

d) prawidłowości wykorzystywania środków przyznanych na finansowanie działalności przedsiębiorstwa,

3) udzielania przedsiębiorstwom komunalnym podległym terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego, pomocy w zaopatrzeniu w materiały, środki transportu i maszyny oraz współpraca w tym zakresie z jednostkami rozdzielającymi.

Wydział przy znakowaniu spraw używa symboli „GK".

2) w ust. 4:

a) po wyrazie „Handlu" dodaje się wyraz „Przemysłu",

b) po pkt 23 dodaje się kolejne w brzmieniu:

24) opracowywania projektów rocznych i wieloletnich planów w zakresie przemysłu i drobnej wytwórczości, opiniowania planów jednostek podstawowych toap w tym zakresie, prowadzenie ewidencji zmian w/w planach,

25) prowadzenia bieżącej oceny przebiegu realizacji planów w zakresie przemysłu i drobnej wytwórczości,

26) opracowywania analiz problemowych i ocen sytuacji gospodarczej w zakresie przemysłu i drobnej wytwórczości,

27) opiniowania zamierzeń i przedsięwięć rozwojowych oraz modernizacyjnych jednostek objętych planowaniem centralnym pod kątem ich zgodności z kierunkami i potrzebami gospodarki województwa,

28) opracowywania analiz i ocen rozwoju produkcji eksportowej i rynkowej,

29) opiniowania projektów zmian organizacyjnych dotyczących tworzenia, likwidacji lub zmiany profilu działalności przedsiębiorstw i jednostek planu centralnego na terenie województwa,

30) analizowania działalności gospodarczej jednostek objętych planowaniem centralnym pod kątem potrzeb i założeń kompleksowego rozwoju województwa oraz opracowywania wniosków i opinii w tej sprawie pod adresem właściwych resortów,

31) sprawy zaopatrzenia jednostek gospodarki nieuspołecznionej i osób prywatnych w paliwa płynne i stałe a także w energię elektryczną,

32) wyznaczania polityki dystrybucji paliw dla miast i gmin,

33) inspirowania i kontroli skupu oraz zagospodarowania surowców wtórnych,

34) problematyki oszczędności materiałów z zakresu spraw nadzorowanych,

35) prowadzenia działalności inspirującej rozwój produkcji materiałów budowlanych z surowców miejscowego pochodzenia z uwzględnieniem sektora uspołecznionego i nieuspołecznionego oraz kompleksowego wykorzystania miejscowych zasobów,

36) opracowywania zbiorczych rocznych i wieloletnich planów produkcji materiałów budowlanych z surowców miejscowego pochodzenia, opiniowania planów poszczególnych producentów oraz opracowywania informacji w tym zkresie.

Wydział przy znakowaniu używa symbolu „HPU".

3) w ust. 16:

1) pkt 10 otrzymuje brzmienie: „współdziałania z jednostkami gospodarczymi niepodporządkowanymi radom narodowym w przedmiocie planowania w zakresie ustalonym przepisami szczegółowym ",

2) pkt 17 otrzymuje brzmienie: „koordynowanie i kontrolowanie działalności jednostek objętych planem

terenowym i opracowywanie projektów zaleceń Wojewody dotyczących realizacji zadań wynikających z planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa",

3) pkt 21 otrzymuje brzmienie: „przygotowania projektów stanowisk Wojewody w sprawach istotnych zmian w planach jednostek nie podporządkowanych radom narodowym jeśli zmiany te mają wpływ na sferę stosunków społeczno-gospodarczych i dotyczą powiązań z planami terenowymi,

4) pkt 22 skreśla się,

5) pkt 23 otrzymuje brzmienie: „przygotowywania propozycji w celu podjęcia przez Wojewodę działań zmierzających do poprawy efektywności pracy jednostek gospodarczych",

4) dodaje się w ust. 22 w brzmieniu:

„22. Do Wydziału Budownictwa należy prowadzenie spraw z zakresu budownictwa ogólnego, przemysłu materiałów budowlanych, budownictwa rolniczego i melioracji wodnych a w szczególności:

1) podejmowania działań dla zapewnienia realizacji celów społecznych, głównie poprzez tworzenie i stosowania instrumentów zapewniających prawidłową realizację planów inwestycyjnych,

2) przedkładania propozycji kierunków polityki regionalnej w zakresie budownictwa i przemysłu materiałów budowlanych,

3) programowania rozwoju budownictwa z uwzględnieniem ukierunkowań tego rozwoju, opracowywania w tej dziedzinie długofalowych prognoz i programów jego rozwoju,

4) analizowania kierunków zmian techniki, technologii i organizacji produkcji i oddziaływanie w kierunku pożądanych przekształceń w tym zakresie,

5) koordynowania przedsiębiorstw, kontrolowania realizacji planów oraz oddziaływania na przedsiębiorstwa co do których organem założycielskim jest Wojewoda, dla uzyskania kierunkowej zbieżności ich działania z celami określonymi w planach,

6) współdziałania w porozumieniu z nadzorowanymi przedsiębiorstwami i jednostkami zaopatrzenia materiałowego w zakresie realizacji zaopatrzenia materiałowo-technicznego,

7) analizowania kształtowania się cen, kosztów i rentowności w przedsiębiorstwach budowlanych,

8) współpracy z bankami w zakresie realizacji polityki kredytowej w stosunku do nadzorowanych przedsiębiorstw,

9) analizowani ai oceny działalności przedsiębiorstw na podstawie informacji statystycznych i własnego rozpoznania oraz podejmowania odpowiednich przedsięwzięć koordynujących,

10) przedkładanie Wojewodzie propozycji w zakresie powoływania i odwoływania oraz zawieszania w czynnościach dyrektorów przedsiębiorstw nadzorowanych,

11) zapewnienia środków na realizację dodatkowych zadań zleconych przedsiębiorstwom nadzorowanym,

12) uczestniczenia w zespołach przygotowujących powołanie, połączenie lub likwidację przedsiębiorstwa budowlanego podorządkowanego terenowym organom administracji państwowej,

13) wnioskowanie o wstrzymanie realizacji decyzji dyrektorów nadzorowanych rzedsiębiorstw podjętych sprzecznie z obowiązującymi przepisami lub zagrażających interesom gosodarki narodowej,

14) wnioskowanie o podjęcie przez przedsiębiorstwa nowej działalności lub zaniechania bądź ograniczania już prowadznej,

15) wnioskowania o wyposażenie przedsiębiorstw w środki niezbędne do prowadzenia działalności statutowej,

16) wnioskowania o utworzeniu zrzeszeń przedsiębiorstw budowlanych oraz ogólny nadzór nad ich działalnością w tym zakresie,

17) inicjowania i oragnizowania szkoleń zawodowych pracowników dla potrzeb budownictwa,

18) nadzorowania z uważnienia Wojewody jako organu założycielskiego nastęujących rzedsiębiorstw:

1) Przedsiębiorstwa Budownictwa Komunalnego w Sieradzu,

2) Przedsiębiorstwa Budownictwa Komunalnego w Zduńskiej Woli,

3) Przedsiębiorstwa Budownictwa Komunalnego w Wieluniu,

4) Komunalnego Przedsiębiorstwa Robót Inżynieryjno-Budowlanych w Łasku,

5) Przedsiębiorstwa Prefabrykatów w Łasku-Kolumnie,

6) Sieradzkiego Kombinatu Budowlanego w Sieradzu,

7) Wieluńskiego Przedsiębiorstwa Budowlanego w Wieluniu,

8) Zduńsko-Wolskiego Przedsiębiorstwa Robót Inżynieryjnych w Zduńskiej Woli,

9) Przedsiębiorstwa Budownictwa Rolnego w Wieluniu,

1) Rejonowego Przedsiębiorstwa Melioracyjnego w Poddębicach,

11) Rejonowego Przedsiębiorstwa Melioracyjnego w Wieluniu,

12) Przedsiębiorstwa Konserwacji i Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych w Sieradzu.

Wydział przy znakowaniu spraw używa symbolu „Bu".

5. W załączniku Nr 1 do regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu „Podział obowiązków pomiędzy Wojewodą i Wicewojewodami"

1) cz. II ust. 1:

a) ppkt a otrzymuje brzmienie:

„a) „Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej",

b) wprowadza się ppkt d w brzmieniu:

„d) „Wydział Budownictwa"

2) w cz. II ust. 2 w pkt 1 ppkt a otrzymuje brzmienie:

„a) Wydział Handlu, Przemysłu i Usług".

§ 4.

Dyrektorzy nowopowstałych wydziałów dokonają szczegółowego podziałuczynności między pracowników, kierując się zasadą sprawności działania.

§ 5.

W załączniku do zarządzenia Nr 4 Wojewody Sieradzkiego z dnia 30 grudnia 1982 r. w sprawie wydzielenia z Wojewódzkiej Dyrekcj Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Sieradzu Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego wprowadza się następujące zmiany:

1) w rozdziale II „przedmiot i zakres działania" skreśla się: w § ust 4, w § 5 ust. 1 pkt j, w § 5 ust. 3 pkt a, e, f, g,
2) w rozdziale III „Organizacja wewnętrzna Biura i podział czynności" skreśla się: § 7 ust. 1 pkt 12, § 8 ust. 3 pkt 4.

§ 6.

W załączniku Nr 1do zrządzenia Nr 44 Wojewody Sieradzkiego z dnia 29 sierpnia 1975 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Sieradzu wprowadza się następującą zmianę: „ w § 5 ust. 3 skreśla się ppkt 7".

§ 7.

Tracą moc:

1) zarządzenie Nr 34 Wojewody Sieradzkiego z dnia 23 września 1981 r. w sprawie utworzenia Wojewódzkiego Zarządu Budownictwa i Gospodarki Terenowej w Sieradzu,
2) zarządzenie Nr 5 Wojewody Sieradzkiego z dnia 18 lutego 1982 r. w sprawie nadania statutu organizacyjnego Wojewódzkiemu Zarządowi Budownictwa i Gospodarki Terenowej,
3) § 3, § 5 Zarządzenia Nr 10 Wojewody Sieradzkiego z dnia 24 marca 1982 r. w sprawie przeakzania przedsiębiorstw kmunalnych terenowym organom admnistracji państwowej stopnia podstawowego.
4) Zarządzenie Nr 19 Wojewody Seradzkiego z dnia 28 maja 1982 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 34 Wojewody Sieradzkiego z dnia 23 września 1981 r. dotyczącego utworzenia Wojewódzkiego Zarządu Budownictwa i Gospodarki Terenowej w Sieradzu.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Wydziałów: Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Handlu, Przemysłu i Usług, Przewodniczącemu Wojewódzkiej Komisji Planowania, Dyrektorowi Biura Organizacyjno-Prawnego i Kadr, Dyrektorowi Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych, Dyrektorowi Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

TADEUSZ BARCZYK
WOJEWODA

Poz. 26

UCHWAŁA nr XXVI/79/82
Gminnej Rady Narodowej w Działoszynie
z dnia 29 czerwca 1982 r.
w sprawie zatwierdzenia miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Działoszyn oraz miejscoweg planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego miejscowości Działoszyn.

Na podstawie § 7 ust. 1 i 4 Uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Mon. Pol. nr 31 poz. 135) Gminna Rada Narodowa w Działoszynie
uchwala co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się miejscowy ogóly plan zagospodarowania przestrzennego gminy Działoszyn składający się z części graficznej i części opisowej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.*)

§ 2.

Zatwierda się szczegółowy plan zagospodarowania przestrzenego miejscowości Działoszyn składający się z części graficznej i części opisowej stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.*)

§ 3.

1. Upoważnia się Naczelnika Gminy Działoszyn do dokonania w drodze zarządzenia odstępstw od uchwaloych planów, z wyjątkiem zmiany podstawowych elementów tych planów, po uprzedniej akceptacji projektu zarządzenia przez głównego architekta województwa.
2. O poczynaniach odstępstwach Naczelnik Gminy informuje Gminną Radę Narodową w rocznych sprawozdaniach.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Sieradzu i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy Działoszyn.

§ 6.

Plany o których mowa w § 1 i § 2 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszej uchwały w Dz. Urzędowym WRN w Sieradzu.

*) załączników nie ogłasza się.

Przewodniczący G R N
JANINA KUCHARCZYK

Poz. 27

DECYZJA Nr 75
Wojewody Sieradzkiego
z dnia 2 września 1982 r.
w sprawie uznania ferm zwierząt futerkowych za reprodukcyjne i kandydujące na reprodukcyjne.

Na podstawie Zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 25 października 1976 r. w sprawie uznawania ferm zwierząt futerkowych za zarodowe i reprodukcyjne i kandydujące na reprodukcyjne (M. P. Nr 41, poz. 184 z dnia 24. 11. 1976 r.)
postanawia się, co następuje:

1. Uznaje się za reprodukcyjne fermy zwierząt futerkowych na 1982 r.:

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszaknia	Miejsce lokalizacji fermy	Rasa zwierząt futerkowych
1.	Stolarek Jan	Jadwisin 15	Jadwisin 15	lis polarny
2.	Dedecjus Czesław	Zelów	Józefatów 5	lis polarny

2. Uznaje się za kandydujące na reprodukcyjne fermy zwierząt futerkowych na 1982 r.

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Miejsce lokalizacji fermy	Rasa zwierząt futerkowych
1.	Świerczyński Jerzy	Lututów	Lututów	królik szynszylowaty duży

3. Wykonanie decyzji powierza się Dyrektorowi Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu.

4. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Sieradzu.

TADEUSZ BARCZYK
WOJEWODA

Dziennik Urzędowy WRN w Sieradzu wysyłany będzie po opłaceniu prenumeraty na rachunek: Urząd Wojewódzki w Sieradzu Wydział Budżetowo-Gospodarczy, konto 73-004-1052-224, cz. 26, rozdz. 9142 § 64 w Narodowym Banku Polskim Oddział w Sieradzu.

Dziennik Urzędowy redaguje Zespół Redakcyjny — adres:
Urząd Wojewódzki Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr — Al. XX-lecia PL Nr 2, 98-200 Sieradz, tel. 43-77
Administracja: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Al. XX-lecia PL Nr 2, 98-200 Sieradz, tel. 32-01 w. 18

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do administracji w terminie 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Odbiorca: opłata pocztowa zryczałtowana

Rachunków za prenumeratę nie wystawia się.
Cena niniejszego egzemplarza 4,00 zł

ZG Terpol z. 2420 n. 400 egz.